

marzo hasta el día 14 de mayo del presente año, en periodo voluntario, y en horario de cobro de lunes a viernes de 9 a 13 horas por la mañana y de 5 a 8 horas por la tarde de lunes a jueves, en las dependencias de este Excelentísimo Ayuntamiento sitas en la Plaza de España.

Transcurrido el plazo indicado, se iniciará el procedimiento de apremio para el cobro de las cuotas que no hayan sido satisfechas en periodo voluntario que se incrementará con el recargo de apremio, intereses de demora y en su caso, las costas que se produzcan.

De conformidad con lo establecido en el artículo 124 de la Ley General Tributaria, la exposición al público produce iguales efectos que la notificación de la liquidación para cada interesado.

Se recuerda a los contribuyentes que podrán hacer uso de las modalidades de pago por domiciliación bancaria conforme a las reglas del artículo 90 del vigente Reglamento General de Recaudación.

Lo que se hace público para general conocimiento, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 88 del referido Reglamento General de Recaudación.

Lorca, 25 de enero de 1999.—El Tesorero, José María Pérez de Ontiveros Baquero.

—

## Lorquí

### 2191 Aprobación del padrón de agua, alcantarillado y basura, correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio de 1998.

La señora Alcaldesa de Lorquí.

Hace saber: Que aprobado el padrón de agua, alcantarillado y basura, correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio de 1998, queda expuesto al público, por un mes, para reclamaciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 88 del Reglamento General de Recaudación, se hace público para general conocimiento que están al cobro en las Entidades Bancarias de la localidad, en horario de oficina de las mismas, y en las cuentas que la empresa Ondagua, S.A., concesionaria del servicio, tiene aperturadas en las citadas entidades.

El cobro de los mismos se realizará en periodo voluntario durante los dos meses siguientes a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia».

Terminado dicho plazo anterior, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo correspondiente y costas que se produzcan.

Lorquí a 8 de febrero de 1999.—La Alcaldesa.

—

## Mazarrón

### 2204 Ordenanza reguladora de la publicidad exterior.

#### TÍTULO 1.- DISPOSICIONES GENERALES

Art. 1- La presente Ordenanza tiene por objeto regular los términos y condiciones a los que deberá sujetarse el ejercicio

de actividad de publicidad exterior en sus distintas modalidades, que puedan ser llevadas a cabo en el término municipal.

Art. 2.- Se entiende por publicidad exterior toda actividad encaminada a transmitir mensajes de cualquier índole perceptibles desde la vía pública, siempre que su contenido sea lícito, con independencia del medio o soporte a través del cual se manifiesta.

Art. 3.- Queda excluida del ámbito de aplicación de la presente Ordenanza:

1.º Los indicadores que constituyen el nombre o razón social de personas físicas o jurídicas que desempeñan una actividad profesional o de servicios y que no tengan una finalidad publicitaria.

2.º La publicidad que se desarrolle en el interior de establecimientos comerciales o de servicios, así como los paneles Informativos que se instalen en las obras en curso de ejecución.

3.º Las instalaciones publicitarias en soportes de mobiliario urbano sujetas a concesión administrativa.

Art. 4.- Todos los elementos que integran la instalación publicitaria deberán reunir las suficientes condiciones de seguridad, calidad y ornato.

Art. 5.- Para poder ejercer la actividad de publicidad exterior en el término municipal, será requisito indispensable que la persona física o jurídica que la promueva esté debidamente legalizada, debiendo en todo caso, para materializar dicha inscripción presentar la siguiente documentación-

- Instancia formulada por la persona física o jurídica interesada. A la que se acompañará la siguiente documentación:

- Copia N.I.F. o C.I.F.

- Escritura de Constitución de la Sociedad en el supuesto de persona jurídica.

- Matrícula correspondiente al I.A.E.

- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil (mínimo 10.000.000 de pesetas).

- Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Mazarrón.

#### TÍTULO 11.- MODALIDADES DE PUBLICIDAD

Art. 6.- El mensaje publicitario podrá manifestarse a través de las siguientes modalidades:

1.º Publicidad estática- Tendrá esta consideración la que se desarrolle mediante instalaciones fijas, carteleras, vallas, rótulos, pancartas, etc.

2.º Publicidad móvil: Aquella que sea autotransportada o remolcado su soporte por vehículo a motor.

3.º Publicidad impresa: Aquella que se lleva a cabo mediante el reparto de impresos en vía pública de forma manual o individualizada.

4.º Publicidad aérea: Aquella que se lleva a cabo mediante avionetas, globos, dirigibles, etc.

5.º Publicidad acústica: Aquella que se efectúa con equipo de sonido, mediante vehículo o de forma fija.

Art. 7.- ÁMBITO DE APLICACIÓN. La aplicación de la presente Ordenanza se circunscribe al ámbito del término municipal de Mazarrón y quedará sujeta a la misma cualquier actividad de publicidad exterior, independientemente de cual sea el medio utilizado.

Art. 8.- Todos los actos de publicidad exterior están sujetos a Licencia Municipal y condicionados al pago de las tasas correspondientes por aplicación de la Ordenanza Fiscal, con excepción de los sornetidos a Régimen de concesión administrativa.

Art. 9.- ACTOS DE PUBLICIDAD NO AUTORIZADOS.- Con carácter general queda prohibido.

1.º- La fijación o inscripción directa de publicidad sobre paramentos de edificios, muros vallados o elementos del mobiliario urbano.

2.º- Los anuncios reflectantes, las instalaciones que limiten visibilidad y seguridad del tránsito rodado o peatonal.

3.º- El lanzamiento de propaganda gráfica en vía pública.

4.º- Aquellas actividades publicitarias que, por su objeto, forma y contenido, sean contrarias a las Leyes.

### TÍTULO III.- ZONAS DE INSTALACIÓN Y MODALIDADES DE PUBLICIDAD

Art. 10.- A los efectos de delimitar los espacios susceptibles de utilización para publicidad, se establece la siguiente clasificación de los citados espacios en el término municipal:

- a) Monumentos Históricos-Artísticos.
- b) Suelo Urbano.
- e) Suelo Urbanizable.
- d) Resto de Suelo.

1.º- Monumentos Históricos-Artísticos. No se permitirá la instalación de ningún tipo de publicidad.

2.º- Suelo Urbano. Se permitirá la instalación de elementos publicitarios en:

- Solares sin edificar.
- Las vallas de cualquier tipo de obras o cerramiento de solares.

En estructuras de andamiajes podrán instalarse en todo caso elementos de protección y ornato de las mismas, como lonas, mallas o sirnilares, que podrán incluir mensajes publicitarios integrados en su superficie, con presentación de documentación previa que deberá ser aprobada por el órgano competente para resolver.

- En medianerías de edificios.
- En estructuras de andamiajes.
- En cerramientos de locales comerciales desocupados en planta baja.

3.º- Suelo Urbanizable.

- Hasta tanto en cuanto no se lleve a cabo el desarrollo previsto por el Planeamiento en vigor para dicho tipo de suelo las instalaciones de publicidad podrán ser autorizadas en zonas colindantes a carreteras, respetando la distancia mínima de 15 metros desde la arista exterior y siempre que se cuente con la oportuna autorización del organismo competente del que depende la carretera.

- Una vez aprobado el planeamiento y ejecutadas las obras de urbanización correspondientes, regirán las condiciones propias del Suelo Urbano a efectos de publicidad.

- En los tramos urbanos de la red arterial sólo podrá instalarse publicidad a una distancia mínima de 15 metros, desde la arista exterior de la carretera.

- En zonas colindantes a carretera, en tramos urbanos consolidados por la edificación, las distancias mínimas se corresponderán con las alineaciones establecidas en el Plan General de Ordenación Urbana.

4.º- Resto de suelo. Se autoriza la instalación de vallas y carteles publicitarios en el resto del suelo, previo informe técnico municipal correspondiente y con el visto bueno del Organismo de Carreteras competente.

5.º- Podrá utilizarse por concesión administrativa, instalaciones de publicidad exterior en bienes de titularidad municipal, tanto patrimoniales como de dominio público, de acuerdo con lo establecido en la legislación específica aplicables y en las normas contenidas en la presente Ordenanza.

### MODALIDADES DE PUBLICIDAD

Art. 11.- La publicidad estática se podrá ejercer a través de las siguientes modalidades:

- a) Vallas publicitarias.
- b) Carteleras.
- c) Banderolas y pancartas.
- d) Rótulos.

### VALLAS Y CARTELERAS

Art. 12.- Se considerará valla publicitaria o cartelera, aquella instalación estática, compuesta de un cerco cuadrado o rectangular, susceptible de contener en su interior elementos planos que hagan posible la exhibición de mensajes de contenido fijo o variables.

Art. 13.- Las dimensiones de los cercos deberán ajustarse a las siguientes medidas, mínimo 4 metros de largo por 3 metros de alto y sus múltiplos con un límite máximo 96 metros cuadrados. En suelo calificado por el Plan General como urbano, la altura máxima no podrá superar los 8'5 metros sobre rasante de terreno, incluido el soporte, cuando la distancia a carretera, sea de 15 metros lineales.

En suelo urbano consolidado por la edificación, con alineaciones definidas por el Plan General, la altura máxima sobre rasante del terreno será de metros.

Art. 14.- Se permite la agrupación de vallas que no su todo caso, la superficie máxima de 96 metros cuadrados y 16 metros de proyección.

Art. 15.- Se permiten vallas superpuestas, sin que en ningún caso, se puedan sobrepasar las superficies y alturas máximas permitidas en función de su ubicación.

Art. 16.- La distancia mínima entre vallas o agrupación de ellas no será inferior a 100 metros.

Art. 17.- La instalación de carteleras en cerramiento de solares, vallados de obras, locales comerciales cerrados y medianerías, se ajustará a las siguientes condiciones:

- La cartelera no podrá sustituir en ningún caso al vallado obligatorio del solar.

- Se respetará la alineación del solar o su cerramiento siempre que sea coincidente con las alineaciones del Plan General de Ordenación Urbana, en todo caso, deberá ajustarse, siempre, a esta última, salvo en edificios fuera de ordenación.

- En medianerías, el plano exterior no podrá exceder más de 0,30 metros sobre el plano de fachada, y la superficie máxima de ocupación será de ½ del total del paramento, siendo la altura máxima 6 metros sobre la rasante del terreno.

### CARTELES

Art. 18.-1.º- Se considerarán carteles, los anuncios litografiados o impresos por cualquier procedimiento sobre papel cartulina o cartón o similar.

-Se prohíbe la fijación de carteles sobre edificios, paramentos, vallas de cerramiento o cualquier elemento visible desde la vía pública, con excepción del mobiliario urbano destinado a dicho fin o lugares expresamente preparados para esta finalidad con autorización municipal.

-Se prohíben los carteles móviles que ocupen la vía pública con publicidad de los establecimientos comerciales. Sólo será posible dicha instalación cuando se ubique en espacio privado del local de negocio o actividad siempre que no incumpla cualquier otra disposición de la presente Ordenanza.

### **BANDEROLAS Y PANCARTAS**

Art. 19.- Son elementos publicitarios realizados con materiales efímeros realizados sobre lonas, plástico o panel.

Las banderolas sólo podrán autorizarse:

a) En fachadas de edificios íntegramente comerciales por motivo de campañas extraordinarias, y por un periodo no superior a DOS MESES.

b) En fachadas de museos, edificios públicos, salas de exposiciones, espectáculos o similares por idéntico plazo, para fines propios de la institución de que se trate.

c) En elementos de alumbrado público, por campañas electorales, celebraciones municipales o Institucionales.

La utilización de los citados elementos para publicidad comercial, sólo podrán autorizarse en el supuesto de campañas extraordinarias.

1.º- Las pancartas podrán ser autorizadas por el Ayuntamiento, en lugares visibles desde la vía pública en situaciones excepcionales como fiestas patronales, celebraciones religiosas, deportivas o similares.

2.º- En la solicitud de licencia, se deberá expresar la forma, dimensiones, materiales y contenido de la pancarta, emplazamiento, altura mínima sobre la calzada y tiempo de duración.

3.º- La pancarta tiene una utilización limitada exclusivamente a las celebraciones que se justifiquen, debiendo ser retiradas en el plazo máximo de CINCO DÍAS siguientes a la terminación, a su costa.

4.º- La pancarta tiene una utilización limitada exclusivamente a las celebraciones que se justifiquen, debiendo ser retiradas en el plazo máximo de cinco días siguientes a la terminación, a su costa.

Art. 20.- RÓTULOS.

1.º- Se considerarán rótulos los anuncios fijos o móviles que tienen por objeto denominar o transmitir la identificación de locales de negocio, actividades profesionales o comerciales o hacer publicidad de los mismos, sin tener las características propias de la cartelera, y siempre y cuando no se trate de indicadores de los establecidos en el art. 3.1.º de la presente Ordenanza.

2.º- La instalación de rótulos se ajustará a las condiciones y limitaciones que para cada clase de suelo se establezcan.

3.º- Además de esas condiciones y limitaciones, deberá cumplir las siguientes:

- Sólo se autorizarán en planta baja y primera.

- Se adosarán a fachada, permitiéndose un vuelo y, altura máxima de 60 cm. respectivamente.

- Los rótulos luminosos o en bandera, deberán quedar a una altura mínima de 2'5 metros de la rasante de la acera.

- Los rótulos en plantas superiores, sólo serán autorizados cuando el edificio se dedique con carácter exclusivo a uso comercial, con las condiciones anteriores.

- Quedan excluidos los rótulos luminosos en coronación de edificios, vallados, medianerías y espacios libres.

- Quedan prohibidos en dominio público los rótulos, los carteles indicativos o de señalización direccional del nombre de establecimientos, logotipos o señales de circulación, en relación con dichos locales.

- Los logotipos, carteles o rótulos con los citados mensajes, tan sólo podrán instalarse en terrenos de dominio privado, previa autorización municipal.

- Excepcionalmente podrán autorizarse rótulos o carteles indicadores que puedan contener información que afecte al interés público general.

Art. 21.- PUBLICIDAD IMPRESA.

El reparto de la publicidad impresa sólo se autorizará con carácter restringido en los siguientes supuestos:

1.º- En periodo de campaña electoral, de acuerdo con la normativa específica aplicable y celebraciones populares o institucionales.

2.º- En entradas de locales comerciales, así como por asociaciones de comerciantes, dentro de los límites territoriales de estas.

Art. 22.- PUBLICIDAD MÓVIL.- Se autoriza la publicidad móvil en el término municipal previa solicitud a este Ayuntamiento.

Art. 23.- PUBLICIDAD AÉREA.- Podrá ejercerse la publicidad aérea, mediante avionetas, globos, dirigibles o similares, siempre y cuando se disponga de la autorización del organismo competente en la materia.

Art. 24.- PUBLICIDAD ACÚSTICA.- Se prohíbe la realización de publicidad acústica en cualquiera de sus modalidades.

Excepcionalmente el Ayuntamiento podrá autorizar la realización de publicidad acústica cuando el interés del tema lo requiera,

### **TÍTULO IV**

Art. 25.- RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS LICENCIAS.

1.º- Todos los actos de publicidad exterior están sujetos a licencia municipal y al pago de las siguientes tasas:

PUBLICIDAD ESTÁTICA.- Impuesto sobre construcciones, instalaciones y tasa por licencia urbanística.

PUBLICIDAD MÓVIL.- Queda sujeta a la oportuna de la Ordenanza de Precios Públicos Municipal.

PUBLICIDAD IMPRESA.- Exenta de tasas.

PUBLICIDAD AÉREA.- Exenta de tasas.

PUBLICIDAD ACÚSTICA.- Exenta de tasas.

2.º- Las licencias se otorgarán salvo derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero, y su otorgamiento no podrá ser invocado para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal que le resulten imputables por aplicación del ordenamiento jurídico vigente, Se llevará un Registro Municipal de las licencias otorgadas de instalaciones de publicidad exterior, con fecha, plazo de vigencia, número de registro y lugar de emplazamiento.

Art. 26.- REQUISITOS.- A la solicitud de licencia se acompañará la siguiente documentación:

- Plano de situación acotado 1/1.000, del volcado del Plan General de Ordenación Urbana, según la vigente cartografía.

- El Ayuntamiento, en los casos en que la entidad del proyecto, así lo requiera, podrá exigir, proyecto realizado por técnico competente, con Memoria descriptiva de la situación.

- Contrato del propietario del terreno donde se ubica la instalación.

- Fotografía del emplazamiento.

- En el resto de las instalaciones se exigirá en cualquier caso Certificado de Técnico que asegure que la ejecución y mantenimiento de la instalación se lleve a cabo mediante las adecuadas condiciones de estabilidad, seguridad, ornato y conservación.

**Art. 27.- PRÓRROGA, CADUCIDAD, CONVALIDACIÓN.**

Las licencias se otorgarán por un plazo de vigencia máximo de dos años, que podrá ser prorrogado por anualidades, mientras no varien las condiciones urbanísticas de los terrenos objeto de ocupación. Pudiendo solicitarse por el Ayuntamiento que se acredite por Técnico idóneo, que tanto el soporte como la cartelera se hallan en perfectas condiciones de estabilidad, seguridad y ornato. La solicitud de prórroga deberá realizarse en el primer trimestre del año natural.

Si el interesado no procede a ejercer el derecho a la prórroga de la licencia, una vez transcurrido el plazo de vigencia, se iniciará expediente administrativo de caducidad de la licencia.

Una vez concluido el expediente administrativo que declare la caducidad de la licencia, la instalación deberá ser desmontada en el plazo máximo de treinta días siguientes a dicho término, en caso contrario el Ayuntamiento podrá realizar el desmontaje de la instalación, siendo de cuenta del administrado los gastos que genere el mismo.

**Art. 28.- 1.º** En todas las carteleras o vallas deberá constar necesariamente, el número de expediente de concesión de licencia, así como el nombre de la empresa.

**2.º** Cuando la cartelera carezca de alguno de los datos identificativos anteriores o estos no se correspondan con los obrantes en los archivos municipales, la instalación se considerará anónima y en consecuencia carente de titular, por lo que una vez tramitado el expediente administrativo oportuno, podrá ser retirada por la Administración.

**3.º** La autorización de instalaciones, en dominio público, independientemente de su modalidad, se entenderá siempre a precario, pudiendo el Ayuntamiento ordenar su retirada sin derecho a indemnización o reclamación alguna, previa la tramitación del correspondiente expediente administrativo.

Igualmente las licencias podrán ser revocadas o suspendidas por las causas y circunstancias previstas en el art. 16 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

## TÍTULO V

**Art. 29.- PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.**

Se considerarán infracciones las acciones u omisiones que vulneren el contenido de la presente Ordenanza, así como las obligaciones derivadas de la aplicación de la legislación urbanística aplicable, Ley del Suelo, Reglamento de Disciplina Urbanística y normas concordantes.

**Art. 30.-** Sin perjuicio del restablecimiento del ordenamiento urbanístico infringido no se podrá imponer sanción alguna, sin la previa tramitación del correspondiente expediente sancionador.

Para el supuesto que del mantenimiento de la instalación se derive peligro inminente para personas, bienes o servicios municipales, se requerirá al interesado para que en el plazo que el Ayuntamiento le conceda proceda a retirar la instalación, o realizar las reparaciones que el Ayuntamiento determine, transcurrido el plazo concedido sin cumplir con el requerimiento del Ayuntamiento, el mismo podrá proceder a la retirada de la instalación, sin perjuicio de la tramitación que siga el expediente administrativo abierto al efecto.

Cuando la instalación de publicidad exterior en sus distintas modalidades no se ajuste a las condiciones establecidas en la licencia municipal, en dominio público, se incoará expediente sancionador de acuerdo con lo previsto en la legislación urbanística para los supuestos de obras realizadas sin ajustarse a la licencia.

**Art. 31.- CLASIFICACIÓN DE INFRACCIONES.**

A los efectos de graduar la responsabilidad, las infracciones se clasifican en leves y graves.

Se considera infracción leve, el no mantener la instalación en las debidas condiciones de conservación, ornato y limpieza.

Se considerarán infracciones graves:

- La instalación de elementos de publicidad exterior sin licencia o sin ajustarse a las condiciones de la misma.

- La instalación de elementos que no disponen de las medidas de seguridad y estabilidad oportunas, ofreciendo riesgo para personas y bienes.

- El incumplimiento de órdenes de ejecución en relación con el mantenimiento y conservación de las instalaciones.

- La reincidencia en faltas leves en un periodo de treinta días consecutivos.

- Para la graduación de las sanciones se aplicarán los criterios previstos en la vigente Ley del Suelo, Reglamento de Disciplina Urbanística y demás normas que resulten de aplicación.

### PERSONAS RESPONSABLES

De las infracciones que se cometan contra la presente Ordenanza serán responsables solidarios:

a) La empresa publicitaria, persona física o jurídica.

b) El propietario del lugar en el que se haya efectuado la instalación.

e) El titular o beneficiario del mensaje.

### DISPOSICIÓN ADICIONAL

Estarán exentos del pago de tasas las Asociaciones Locales legalmente constituidas, cuyas finalidades y objetivos sean de carácter social y altruista.

### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las instalaciones de publicidad exterior en sus distintas modalidades, que se encuentran instaladas en el momento de la entrada en vigor de la presente Ordenanza, dispondrán de un plazo de SEIS MESES, para adaptarse a los preceptos de la misma, mediante la solicitud de la oportuna licencia o retirada de las que no fueran legalizables. Transcurrido dicho plazo sin haberlo efectuado se incoará el oportuno expediente

administrativo, y una vez tramitado se requerirá al interesado para que retire la instalación, con la advertencia de que en caso de incumplimiento se procederá a su retirada por parte del Ayuntamiento con cargo al interesado.

#### DISPOSICION FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia».

Mazarrón, 24 de junio de 1998.— El Secretario Acctal.

### Molina de Segura

#### 2205 Notificación de multa. Expediente 233-97.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («Boletín Oficial del Estado» 285, de 27 de noviembre de 1992), ante la imposibilidad de practicar la notificación por los medios previstos en el apartado 1 del artículo 59, se hace pública la notificación de la resolución de la Alcaldía de fecha 29 de enero de 1999, con una somera indicación del contenido, si bien puede pasar quien acredite ser interesado a retirar el documento con el contenido íntegro del acto administrativo por la Concejalía de Sanidad, Consumo y medio Ambiente de este Ayuntamiento; expediente número 233-97:

Sancionar a doña María Montserrat Sastre Zabalza con multa de 100.000 (cien mil) pesetas, como autor de unos hechos consistentes en depositar residuos de demolición y escombros en terrenos no autorizados legalmente para ello.

Lo que se pone en conocimiento del interesado, significándole que conforme a lo prevenido en el artículo 19 del Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora se le pone de manifiesto por el plazo de quince días para formular alegaciones y presentar los documentos e informaciones que estime pertinentes.

Molina de Segura, 29 de enero de 1999.—El Alcalde.

### Molina de Segura

#### 2206 Notificación de multa. Expediente 252-97.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común («Boletín Oficial del Estado» 285, de 27 de noviembre de 1992), ante la imposibilidad de practicar la notificación por los medios previstos en el apartado 1 del artículo 59, se hace pública la notificación de la resolución de la Alcaldía de fecha 29 de enero de 1999, con una somera indicación del contenido, si bien puede pasar quien acredite ser interesado a retirar el documento con el contenido íntegro del acto administrativo por la Concejalía de Sanidad, Consumo y medio Ambiente de este Ayuntamiento; expediente número 252-97:

Sancionar a Derribos Paredes con 50.000 (cincuenta mil) pesetas, como autor de unos hechos consistentes en vertido de escombros en el camino que va desde la carretera del Chorríco-carretera Alborea, junto a la Rambla, en el lugar denominado paraje de las Canteras.

Lo que se pone en conocimiento del interesado, significándole que conforme a lo prevenido en el artículo 19 del Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora se le pone de manifiesto por el plazo de quince días para formular alegaciones y presentar los documentos e informaciones que estime pertinentes.

Molina de Segura, 29 de enero de 1999.—El Alcalde.

### Moratalla

#### 2203 Cuentas Generales del Presupuesto Municipal 1996.

Informada por la Comisión Especial de Cuentas, las Cuentas Generales del Presupuesto Municipal 1996, se exponen al público por plazo de 15 días, durante los cuales y 8 más, los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 193 de la Ley 39/88, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales.

En Moratalla a 26 de enero de 1999.—El Alcalde, Antonio García Navarro.

### Murcia

#### 2190 Aprobación de liquidaciones de tasas y precios públicos.

Aprobadas las liquidaciones de tasas y precios públicos que luego se relacionan, por resolución de la Tenencia de Alcaldía de Hacienda de esta Corporación, y no habiendo podido efectuar su notificación personal, se cita a los contribuyentes que después se indican para que comparezcan en las oficinas del Servicio de Gestión Tributaria, Glorieta de España, 2, Murcia, en horas de oficina, dentro del plazo de diez días a contar de la publicación de este edicto, para recibir la notificación pendiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 105 de la Ley General Tributaria, significándoles que, en caso de no comparecer, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales, desde el día siguiente al del vencimiento del plazo señalado.

Contra las liquidaciones que se notifiquen puede interponerse ante el mismo órgano que las ha dictado, recurso de reposición previo al contencioso-administrativo, dentro del plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación, conforme a los artículos 108 de la Ley 7/85, Básica de Régimen Local, y 14.2 de la Ley 39/88 de 28 de diciembre sobre Haciendas Locales. Contra la denegación expresa o tácita de dicho recurso de reposición podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Murcia, conforme al artículo 8.6 de la Ley 29/98 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.